

A.B.V.V. – A.C.O.D.  
CULTUUR  
GEWEST BRUSSEL  
KONINKLIJKE MUNTSCHOUBURG (KMS)

HUISHOUDELIJK REGLEMENT (H.R.)

HOOFDSTUK I – SAMENSTELLING VAN DE AFDELING

**Artikel 1**

De afdeling is samengesteld uit aangesloten personeelsleden (bedienden, arbeiders, technici, uitzendkrachten, kader, gepensioneerden) van de Koninklijke Muntschouwborg.

HOOFDSTUK II – DE ZETEL

**Artikel 2**

De zetel van de afdeling bevindt zich in de Congresstraat 17-19 te 1000 Brussel.

HOOFDSTUK III – DE ALGEMENE VERGADERING

**Artikel 3**

De Algemene Vergadering is het soevereine orgaan van de afdeling.  
Minstens éénmaal per jaar wordt een Algemene Vergadering gehouden.  
De Algemene Vergadering vergadert geldig wat ook het aantal aanwezige leden weze.

Een Algemene Vergadering kan op vraag van 10% van de leden samengeroepen worden.  
Organisatie onder advies van de Algemeen Secretaris.  
De Algemene Vergadering beslist over uitsluitingen, conform met de statuten van het ABVV en de ACOD.

**Artikel 4**

De agenda van de Algemene Vergadering bevat verplichtend het moreel verslag en het verslag met de toekomstperspectieven.  
Het moreel verslag wordt onder de verantwoordelijkheid van het Comité voorgesteld.

**Artikel 5**

Een Statutaire Algemene Vergadering grijpt steeds plaats voorafgaande aan eender welk Gewestelijk of Federaal Statutair Congres van de ACOD.

**Artikel 6**

De Algemene vergadering beslist of de stemming gebeurt met opgeheven hand of geheim.  
Elke persoonsgebonden stemming gebeurt geheim.  
Geen enkel lid van de afdeling kan deelnemen aan een verkiezing zoals voorzien in dit reglement, als hij/zij niet in regel is met zijn/haar lidgeld of niet minstens 6 maanden lid is.

De aansluiting bij een andere centrale van het A.B.V.V. wordt meegeteld om de anciënniteit te bepalen.

**Artikel 7**

Behalve bepalingen waarvan elders in dit Huishoudelijk Reglement gewag wordt gemaakt, wordt elke beslissing genomen door een meerderheid van 50% plus 1 van de aanwezige leden.

# Huishoudelijk Reglement

Er dient minstens één afgevaardigde buiten de delegatie aanwezig te zijn.

## **Artikel 8**

Het toevoegen van een punt aan de agenda "om dringende redenen" wordt beslist op vraag van of met akkoord van 1/3 der aanwezige leden.

## **Artikel 9**

De aangenomen houdingen en beslissingen door de meerderheid, na een vrije discussie, worden op een strikte wijze door de militanten en leden nageleefd. Deze discipline is in het belang van alle leden.

## **HOOFDSTUK IV – HET COMITÉ**

### **Artikel 10**

Het Comité wordt samengesteld op basis van één afgevaardigde per schijf van 20 leden. Elke aangevangen schijf geeft recht op een afgevaardigde.

Het aantal afgevaardigden is gelimiteerd tot 13 leden, met een minimum van 5 leden. Elke categorie moet vertegenwoordigd zijn.

Bij ontstentenis van kandidaten in een categorie (i.e. administratief medewerk(st)er, arbeider, orkest, technicus, korist), en enkel in dat geval, worden de vacante mandaten overgedragen naar de kandidaten van de andere categorieën.

Leden die de delegatie vertegenwoordigen:

- Minimum 1 korist(e)
- Minimum 1 technicus
- Minimum 1 administratief medewerk(st)er
- Minimum 1 arbeider
- Minimum 1 orkest medewerker

De delegatie bestaat uit minimum 25% per taalrol.

Gender moet gerespecteerd worden.

### **Artikel 11**

In de oproep tot kandidaten moet het maximaal aantal te verkiezen afgevaardigden vermeld staan.

### **Artikel 12**

Enkel de kandidaten, die in regel zijn met hun lidgeld en lid zijn gedurende ten minste één jaar bij de A.C.O.D. op de datum van de 20<sup>ste</sup> van de maand die de maand, waarin het Comité besliste over te gaan tot de oproep tot kandidaten, voorafgaat, komen in aanmerking.

Het lidmaatschap bij het A.B.V.V. wordt in aanmerking genomen voor de berekening van de anciënniteit.

### **Artikel 13**

De kandidaten die een eenvoudige meerderheid van de stemmen haalden, zijn verkozen.

In geval van gelijk aantal stemmen zal de anciënniteit in de afdeling bepalend zijn, daarna de leeftijd.

### **Artikel 14**

De vernieuwing van het Comité grijpt plaats de maand voor de vernieuwing van de gewestelijke instanties van de Sector.

Indien het Comité, ten gevolge van ontslagen of verhuis van haar leden, geen 70% bezetting van verkozen leden (sinds de aanvang van de legislatuur) meer haalt, dan worden nieuwe verkiezingen georganiseerd om het effectief weer aan te vullen.

# Huishoudelijk Reglement

## **Artikel 15**

De uittredende effectieve afgevaardigde is herverkiesbaar en automatisch kandidaat, behalve bij de toepassing van artikel 17.

## **Artikel 16**

De effectieve afgevaardigde die ongewettigd afwezig was op 2/3 van de vergaderingen van het Comité wordt geacht ontslagnemend te zijn en moet dus weer op een formele wijze zijn kandidatuur stellen bij de vernieuwing van het Comité.

De berekening van de afwezigheden en de gemotiveerde afwezigheden gebeuren jaarlijks op de verjaardag van de eerste vergadering van het Comité.

## **Artikel 17**

Een lid van het Comité dat zijn lidmaatschap van de afdeling verliest, verliest automatisch het lidmaatschap van het Comité en kan dit effectief lidmaatschap van het Comité enkel terugkrijgen bij een nieuwe verkiezing onder de voorwaarden bepaald in artikel 13.

## **Artikel 18**

Het Comité kan zich, op consultatieve basis, laten bijstaan door een door haar gekozen technicus, in overeenstemming met het syndicaal statuut.

## **Artikel 19**

De Federaal en Gewestelijk Secretaris nemen van rechtswege deel aan de vergaderingen van het Comité en de Algemene Vergaderingen.

## **Artikel 20**

Het Comité voert het dagelijks bestuur uit in de periode tussen twee Algemene Vergaderingen.

## **Artikel 21**

De beslissingen, genomen door een meerderheid van de leden van het Comité hebben wettelijke kracht voor de afdeling, zonder benadeling van de voorschriften van dit Huishoudelijk Reglement, evenals van de bekrachtiging door de Algemene vergadering. Behalve andere bepalingen, deliberceert het Comité slechts geldig als ten minste de helft van de effectieve leden aanwezig zijn.

Een minderheidsstandpunt kan met recht aan de Algemene Vergadering voorgelegd worden.

De vergaderdata worden jaarlijks vastgelegd, behalve bij spoed.

## **Artikel 22**

Een punt bij spoed op de agenda plaatsen kan op vraag van 1/3 van de leden van het Comité.

## **Artikel 22 bis**

Geen enkel lid van het Comité kan onderhandelingen aangaan met de overheden zonder voorafgaand akkoord van het lokaal Effectief Bestuur.

## **HOOFDSTUK V – HET SECRETARIAAT VAN DE AFDELING**

## **Artikel 23**

Het Secretariaat van de afdeling bestaat uit de Voorzitter, de Ondervoorzitter en de secretaris.

Zij worden verkozen door de effectieve leden van het Comité.

Zij verzekeren het dagelijks bestuur van de afdeling in de periode tussen twee vergaderingen van het lokale Comité.

# Huishoudelijk Reglement

## **Artikel 24**

De kandidaten zijn verkozen bij absolute meerderheid van de stemmen van de leden van het Comité.

## **Artikel 25**

Het Secretariaat: waakt over het goede verloop van de vergaderingen;  
bereidt de vergaderingen van het Comité voor  
bereidt de Algemene Vergaderingen voor in samenspraak met het Comité.  
voert de beslissingen van de Algemene vergadering en het Comité uit;  
neemt de nodige maatregelen in geval van nood in het belang van de afdeling;  
doet de urgente maatregelen bekrachtigen door het Comité;  
vergadert telkens het nodig is.

## **Artikel 26**

De leden van het Secretariaat worden geacht de beslissingen, genomen door de meerderheid van haar leden, na te leven. De secretaris neemt nota van de verschillende opinies rond een onderwerp. Zij brengen verslag uit aan de secretaris van de urgente stappen die zij als individu genoodzaakt waren te nemen.

## **Artikel 27**

De Voorzitter van de Afdeling zit alle vergaderingen voor en verzekert het goede verloop ervan. Hij ondertekent, samen met een lid van het Secretariaat, alle documenten en de briefwisseling van de afdeling. Hij leidt de delegaties van de afdeling.

## **Artikel 28**

In geval van afwezigheid van de Voorzitter neemt de Ondervoorzitter of het oudste lid van het Comité de leiding van de vergadering over.

## **HOOFDSTUK VI – ORGANISATIE**

### **Artikel 29**

Het Secretariaat en het lokaal Comité één keer per maand om het goede verloop van de afdeling te verzekeren. Zij vergaderen tevens in geval van hoogdringendheid.

### **Artikel 30**

Alle eisen met als doel nieuwe principes neer te leggen voor of verbindingen aan te gaan omtrent de belangen van verschillende categorieën moeten verplicht voorgelegd worden aan het Comité, dat zal beslissen over de opportuniteit en de samenstelling van een delegatie die door de overheid zal ontvangen worden.

Elk lid dat om tussenkomst van de afdeling vraagt voor een persoonlijke kwestie, moet lid zijn gedurende 1 maand.

Voor een juridische procedure ter verdediging is een lidmaatschap van minstens zes maanden vereist.

### **Artikel 31**

De standpunten ingenomen door en de beslissingen genomen door een meerderheid, na een vrije discussie, zullen op een strikte wijze door de militanten en leden nageleefd worden en dit ten voordele van iedereen.

Eender welke beslissing genomen door het Comité kan maar verspreid worden met het akkoord van het Comité. Elke inbreuk zal gesanctioneerd worden door het Comité. Bij herhaling kan er een uitsluiting van het lid volgen.

# Huishoudelijk Reglement

## **Artikel 32**

De verslagen van de zittingen worden voorgelezen op de volgende vergadering en geofficialiseerd na goedkeuring.

## **Artikel 33**

De Algemene Vergadering moet samengeroepen worden binnen een maand en het Comité binnen een week vanaf de dag dat een schriftelijke vraag van 1/10<sup>de</sup> van de leden van één van de aangehaalde instanties hierom vraagt.

Die vraag moet het punt of de punten vermelden welk(e) men op de agenda wilt zetten.

## **Artikel 34**

Werkgroepen kunnen, in samenspraak met het Comité, opgericht worden op vraag van het Secretariaat of het Comité met als doel voorbereidend onderzoek omtrent problemen uit te voeren, nadat dit besproken werd binnen het lokaal Comité.

## **Artikel 35**

De leden van het Overleg-, Onderhandelingscomité en het Comité voor preventie en veiligheid, verkozen op een lijst vanuit de Algemene Vergadering, engageren zich dat ze, bij het verlies van hun lidmaatschap bij de afdeling, ook ontslag zullen nemen.

Het Comité duidt de onderhandelaars aan.

## **Artikel 36**

Lid worden bij een lokale afdeling gebeurt door middel van het invullen van een formulier waarbij de kandidaat zich aansluit bij de statuten van het A.B.V.V. en de A.C.O.D., evenals bij het Huishoudelijk Reglement van de afdeling.

## **Artikel 37**

Het lokale Comité wordt van elke nieuwe aansluiting op de hoogte gebracht. Het mag, indien nodig, het lidmaatschap weigeren.

## **Artikel 38**

De weigering tot lidmaatschap wordt gemotiveerd en meegedeeld aan de betrokkene. Deze kunnen beroep aantekenen bij een Algemene Vergadering.

Elk lid, elke afgevaardigde, die de syndicale discipline niet respecteert, die de afdeling in diskrediet brengt, zal kunnen uitgesloten worden bij beslissing door de Algemene Vergadering. Het kan in beroep gaan tegen deze beslissing bij de Gewestelijke Sector.

## **Artikel 39**

Elke ontslag van een lid moet schriftelijk gericht worden aan de ACOD.

## **Artikel 40**

Het lid dat een achterstand van betaling heeft van zes maanden wordt automatisch uit de ledenlijst geschrapt, zonder andere verwittiging.

## **Artikel 41**

Elke wijziging van dit Huishoudelijk reglement kan enkel mits het akkoord van 2/3 van de aanwezige leden op de Algemene Vergadering.

# Huishoudelijk Reglement

## **Artikel 42**

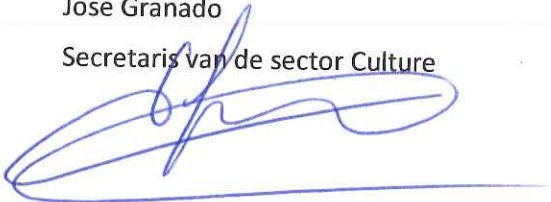
Het huidige Reglement werd aangenomen en bekrachtigd op de Algemene Vergadering van 22 maart 2018.

Het treedt dezelfde dag in werking.



Rudy Janssens  
Algemeen Secretaris

José Granado  
Secretaris van de sector Culture



Andrée Van Voorst Vader  
Secretaris van de sector Cultuur

